

「大專校院學生事務工作評鑑指標建構之研究」

進修推廣部諮商輔導組調查問卷

種類	指標項目	與實際工作符合程度				
		非常符合	符合	尚可	不符合	非常不符合
壹、C (CONTEXT) 背景指標	一、目標與組織					
	1-1 工作目標能符合教育政策與相關法令	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1-2 工作目標能符合學校的特色與發展計畫	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1-3 工作目標能配合學校招生政策及就業市場需求	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1-4 工作目標能符合學生學習及身心發展需求	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1-5 工作目標能被全校師生認同與支持	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1-6 有健全的組織架構	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1-7 設有相關委員會或工作小組	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
貳、I (INPUT) 輸入指標	二、人力					
	2-1 人力員額能有合理的配置 (例如：符合組織規模、學生需求、工作計畫)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2-2 生涯暨就業輔導人員的資格能符合專業的標準	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2-3 能合理的規劃與充分的整合人力 (例如：專任輔導老師、專職行政人員與兼任輔導老師、義工、工讀生)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2-4 工作人員 (例如：輔導老師、義工、工讀生) 均能充份瞭解其角色及職責	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2-5 工作人員能獲得專業進修機會	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2-6 校內相關人員 (例如：教師、義工) 能獲得合宜的生涯暨就業輔導訓練	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2-7 能妥善運用校內外生涯暨就業輔導人力資源 (例如：學生、教職員、校友、家長、社會及企業界)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2-8 工作人員的業務輪調 / 離職率合理	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

參·P (PROCESS) 過程指標	三、經費 3-1 能編列足夠經費以達成工作目標 3-2 經費的運用分配能符合效能及比例原則 3-3 經費的動支能依適當科目簽核與結報（例如：專款專用、動支透明、詳實） 3-4 經費核撥（例如：工讀金、獎助金、各項補助）合宜且具時效性	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	四、設施/設備、空間 4-1 能有足夠且適當的軟硬體設備及空間 4-2 軟硬體設備能定期的維修及添購 4-3 能有足夠且適當的生涯暨就業輔導圖書或測驗與評量工具 4-4 能有便利且適當的專業服務空間（例如：個別或團體輔導室）	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	五、行政與管理 5-1 有明確的工作職掌表、工作手冊或作業規範 5-2 能和校內學術、行政部門及其他單位或成員建立有效合作關係 5-3 能和校外社區及其他單位或成員建立有效合作關係 5-4 能依工作目標能邀合適成員依相關法令訂定、修正各種生涯暨就業輔導規章制度 5-5 各種生涯暨就業輔導規章制度能公告並宣導全校師生周知 5-6 檔案資料能保存良好並訂定傳承移交辦法 5-7 工作相關人員能參與經費與預算編列或檢討會議 5-8 工作（例如：個別諮商/諮詢、心理測驗）能依標準作業流程執行	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

肆、P (PRODUCT)
輸出指標

九、統計與評量

- 9-1 能清楚分析統計工作成果（例如：就業輔導的人數、活動舉辦次數與人數）
- 9-2 能以適當的評估/評量方式（例如：量化、質化方式）檢查工作目標的達成情況
- 9-3 進行成果評估/評量時廣泛參考有關人員或活動參與者的意見
- 9-4 評估/評量結果（例如：工作成效與滿意度調查）能公告週知

十、工作成果

- 10-1 有合宜的工作成果（例如：學生的優良表現、學生的參與與投入、工作的創新與改進）
- 10-2 有合宜的出版品（例如：文宣資料、專題研究報告、工作成果報告）
- 10-3 有高的滿意度（例如：學生、教師、家長、企業界、社區）
- 10-4 能確實達成既定的工作目標