

## 精實方案診斷期成果報告

### 壹、內容

一、確立本組工作目標為：

- (一) 快快樂樂學習 (二) 平平安安回家
- (三) 堂堂正正臺大人

二、確立本組核心精神為：

- (一) 承僑教政策 (二) 由僑生出發 (三) 依目標執行
- (四) 從自我啟動

三、確立工作模式，並擬定流程圖另案簽呈。

### 貳、策略

本組分析 8 項業務現況，並做出診斷，分為 3 大面向：

一、更新實用網頁介面

(一) 網頁管理

1. 現況：

- (1) 原網頁內容包括：最新消息、僑外組簡介、相關法令規章、僑生天地、留言版、表格下載、活動集錦、相關網路資源、電子報、獎學金等。
- (2) 隨時 POST 訊息至最新消息欄。
- (3) 網頁偶有無法聯結。

2. 問題：

- (1) 網頁欄位應機動變化配合組織發展需求，將增刪修改欄位。
- (2) 業務流程無流程圖。
- (3) 網頁刊載資料應隨時更新，如法規、表格等。
- (4) 相關聯結偶有無法聯結。

3. 診斷：

期望網頁可以讓僑生瞭解辦理相關事項程序及可運用資源，並掌握最新資訊，以減少往返洽公時間。

## 二、規劃貼切新生輔導

### (二) 新僑生接待

#### 1. 現況：

- (1) 95 學年度新僑生接待服務時間訂為 96 年 9 月 5 日至 9 月 12 日(包含週末)。
- (2) 請每同學會推薦 2 名接待同學。
- (3) 協助辦理報到、註冊相關程序。

#### 2. 問題：

因週末假日報到新生人數不多，造成各同學會人力調度之困難。

#### 3. 診斷：

考量因週末假日報到新生人數不多，由 96 學年度起試辦週末假日不安排接待同學，避免造成各同學會人力調度之困難，並在接待處發送紀念背包，提供新生開學使用。

### (三) 新僑生入學輔導

#### 1. 現況：

- (1) 發布訊息：新生入學網。
- (2) 活動內容：業務報告、新生不可不知-校園網路及筆記技巧、分組座談、綜合座談等。
- (3) 舉辦新僑生入學講習。
- (4) 活動結束製作成果報告及調查改進意見。

#### 2. 問題：

- (1) 並非所有僑生都瀏覽新生入學網。
- (2) 活動內容增加提供僑生生活資訊、優秀學長姊輔導時間(生涯規劃)等。

#### 3. 診斷：

希望藉由提供豐富講習內容，讓大一新生能有完整定向輔導，期望其順利適應校園生活，並且讓新僑生重視此活動提高參與意願。

### (四) 僑生接待導師導生活動

#### 1. 現況：

- (1) 新僑生講習會問卷調查導生。
- (2) 透過計中系統廣邀接待導師。
- (3) 分發及辦理師生相見歡活動。

- (4) 上、下學期均辦理聯誼活動。
- (5) 學期結束前調查成果與改進。

2. 問題：

- (1) 新生無法即時瞭解活動性質。
- (2) 連絡信箱與電話無法正確。
- (3) 部分老師非常忙碌。
- (4) 學生打工無法配合活動時間。
- (5) 各組導師導生互動不一。

3. 診斷：

讓同學在深刻瞭解活動意義後再予安排，對實際需要同學才能有所幫助、對本活動才能收實際功效，且更落實校方照顧新僑生真正之美意。

(五) 新僑生晤談

1. 現況：

- (1) 發放問卷。
- (2) 回收問卷。
- (3) 整理問卷。
- (4) 面邀晤談及記錄。
- (5) 撰寫晤談報告。
- (6) 呈閱。

2. 問題：

問卷回收率低、晤談意願低、聯繫不易。

3. 診斷：

重新檢討問卷內容，並增加晤談方式，期提升增加晤談人數及廣度。

三、建立流暢服務管道

(六) 僑生工讀

1. 現況：

- (1) 依據僑委會來函辦理。
- (2) 發佈訊息—公文、網頁等。
- (3) 登記、講習與分發。
- (4) 考核與時數登記。
- (5) 發打工讀金。

## 2. 問題：

- (1) 部分僑生職場認知與工作態度有待商榷。
- (2) 名額限制，向隅者多。
- (3) 服務時數不易掌握，甚有不確實者；導致服務單位抱怨。

## 3. 診斷：

讓僑生工讀不僅是協助其生活費用照顧外，亦能為其做好畢業前職場訓練。

## (七) 健保

### 1. 現況：

- (1) 上傳名單至出納組。
- (2) 新生註冊時，代收健保費。
- (3) 辦理新生申請健保 IC 卡。
- (4) 製作轉入表送至健保局。
- (5) 每月依休退復學人數辦理加退保。
- (6) 資料建檔。

### 2. 問題：

同學對於辦理健保的身份別與程序不甚了解。

### 3. 診斷：

同學如可自行於網頁瀏覽健保相關辦理程序，並掌握最新資訊，即可減少同學辦理健保的時間及程序。

## (八) 校外工作證申請

### 1. 現況：

- (1) 填寫申請書。
- (2) 檢查學生證。
- (3) 蓋僑外組章戳及主任職名章。
- (4) 資料建檔。

### 2. 問題：

同學對於未辦工作證的罰則與程序不甚了解。

### 3. 診斷：

必須讓同學更能了解罰則及相關辦理程序、方法，對實際需要同學才能有所幫助、收實際功效。