

一、前言

追求卓越邁向頂尖大學需要有健康的身體及旺盛的體力，學務處衛生保健及醫療中心提供各項服務，都是為了維護全校教職員工生的預防保健和醫療需求，因此我們致力於尋求提升優質醫療，維護身心健康而努力。

二、目標

學務處衛生保健及醫療中心的目標是以提升優質醫療，維護身心健康作為服務的成功基礎，保健中心同仁藉著持續的吸收新知，主動聆聽並瞭解全校教職員工生的聲音，來回應未被滿足的需求。

三、核心價值

我們為了達成目標的過程，我們的核心價值始終指導著我們各方面的行為，我們的核心價值是：醫護專業全人照護

四、衛生保健及醫療中心的組織

保健中心現有主任 1 人、醫師 2 人（專任、兼任各 1 人）、藥師 1 人、簡任技正 2 人（醫事放射師 1 人營養師 1 人）護理師 4 人、技士 4 人（護理師 3 人含護理師 1 人留職停薪、營養師 1 人）、技佐 1 人、組員 1 人、技工 1 人（初級救護員）約聘護理師 1 人。

五、衛生保健及醫療中心工作項目

（一）、門診醫療、緊急救護

門診醫療、緊急救護（如附件 1、2）

（二）、衛生教育

衛生教育流程（如附件 3、4）

（三）、體格檢查及追蹤治療

體格檢查及追蹤治療流程附件（附件 5）

附件 1

門診醫療工作流程

掛號：

- 一 至掛號室辦理掛號手續：教職員工請攜帶就醫證及健保卡，學生請攜帶學生證及健保 IC 卡（或僑保證及僑保單）。
- 二 初診學生填寫白色病歷乙份，教職員工及校外人士填寫黃色病歷乙份。
- 三 繳交健保部分負擔費用 50 元（本校醫藥互助會員 30 元）。
- 四 校外人士另繳交掛號費 50 元。
- 五 領取掛號序號單。



就診：

- 一 至各科診間外候診並依掛號序號就診。如號碼已過，先告知診間護理人員，待順延二號後，經叫號再入內診療。
- 二 經醫師診查後如有需照 X 光者請至放射室，營養諮詢者請至營養室，外傷處理請至外科診療室。

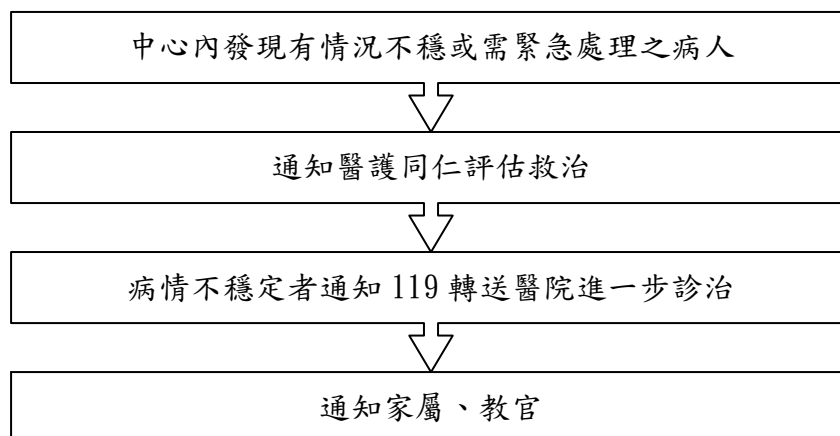


繳費： 就診後至收費室領取收據及處方箋，並繳交費用。

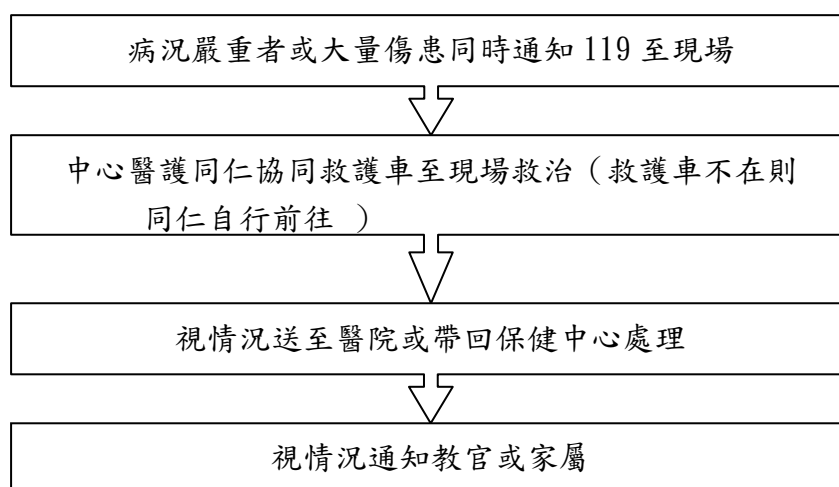


領藥： 憑處方箋及收據至藥劑室領取藥物。如有需注射之藥物請至外科診療室注射。

附件 2
緊急救護流程
保健中心內

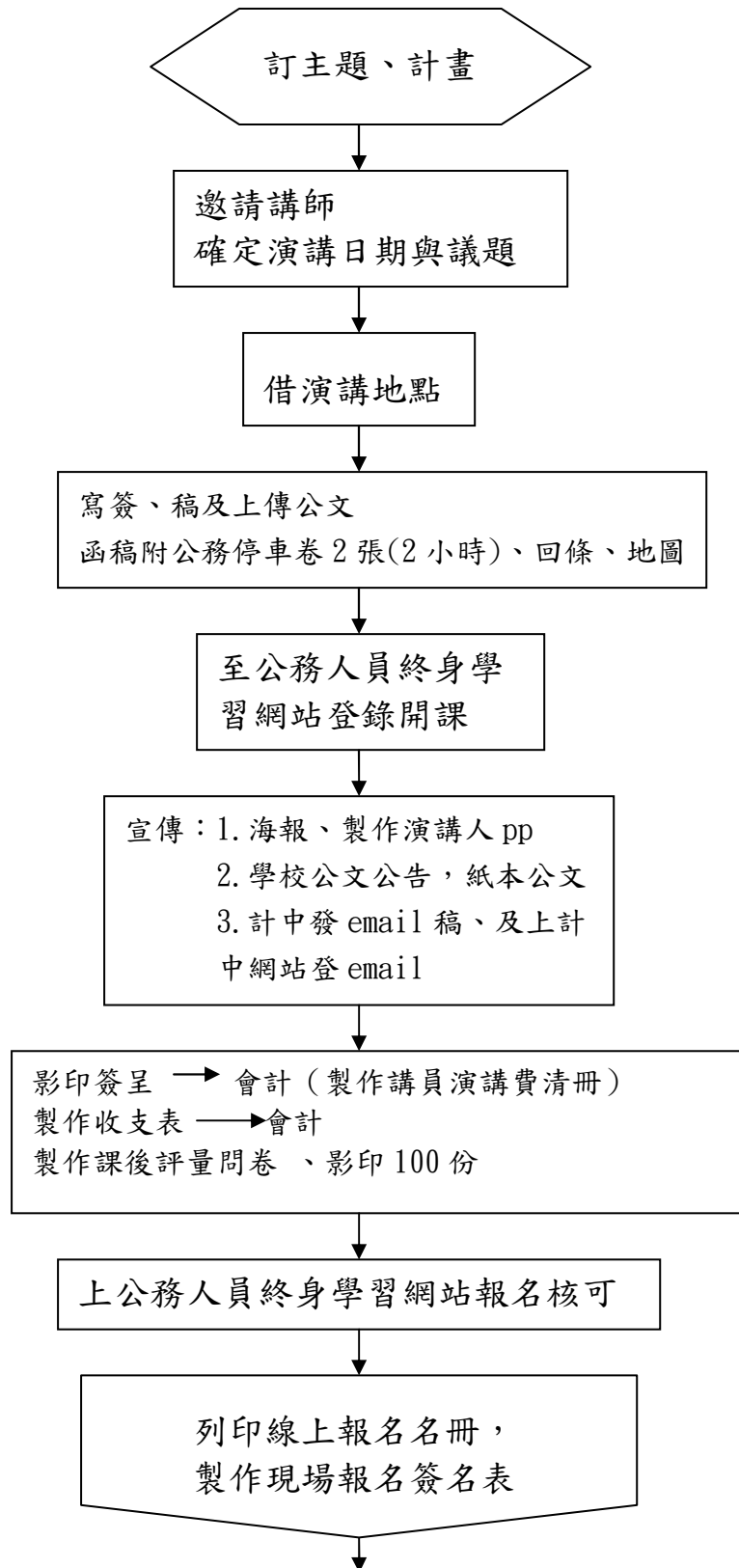


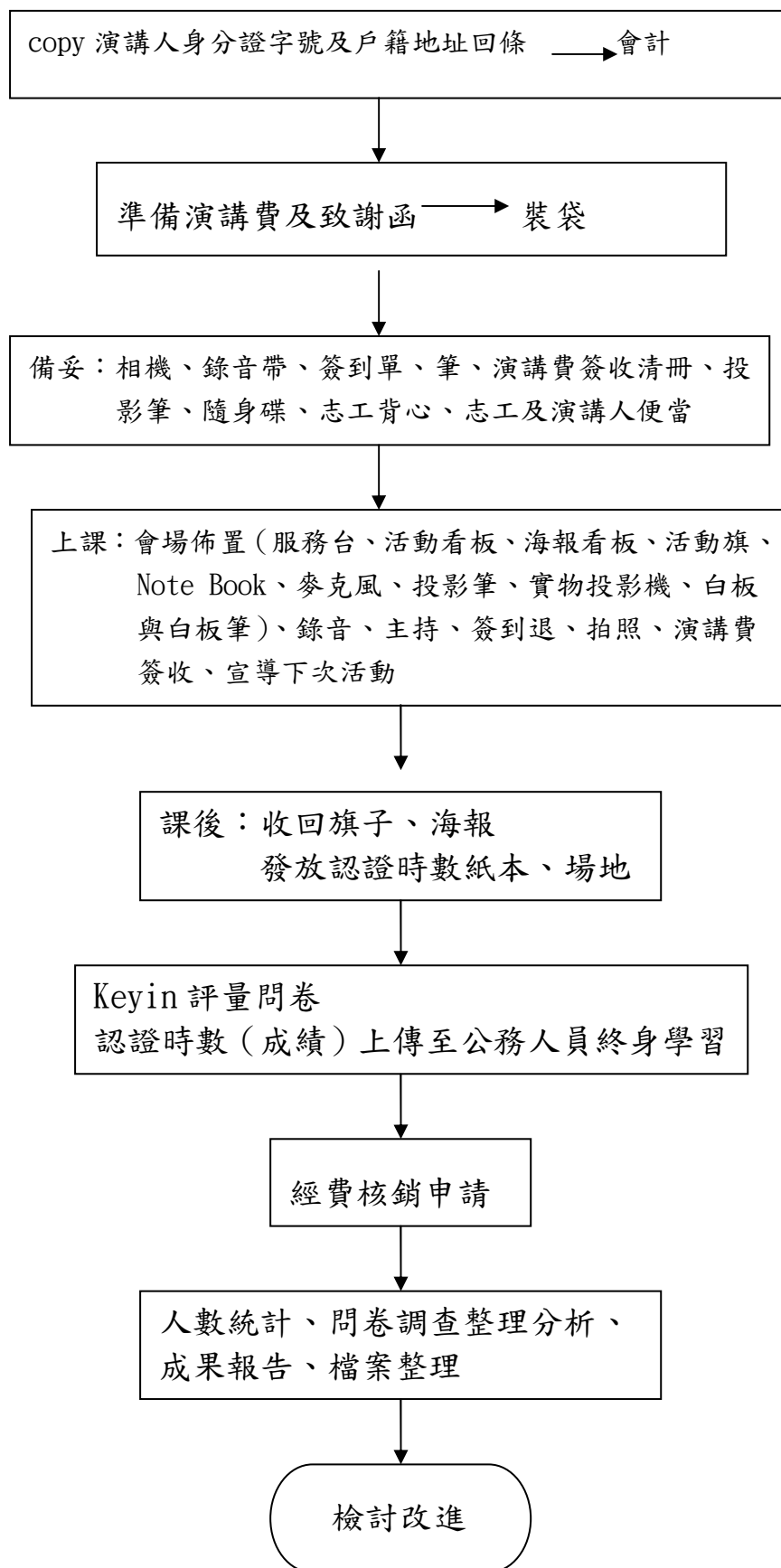
接獲 9595 報案專線等通報校園內有緊急病人



附件 3

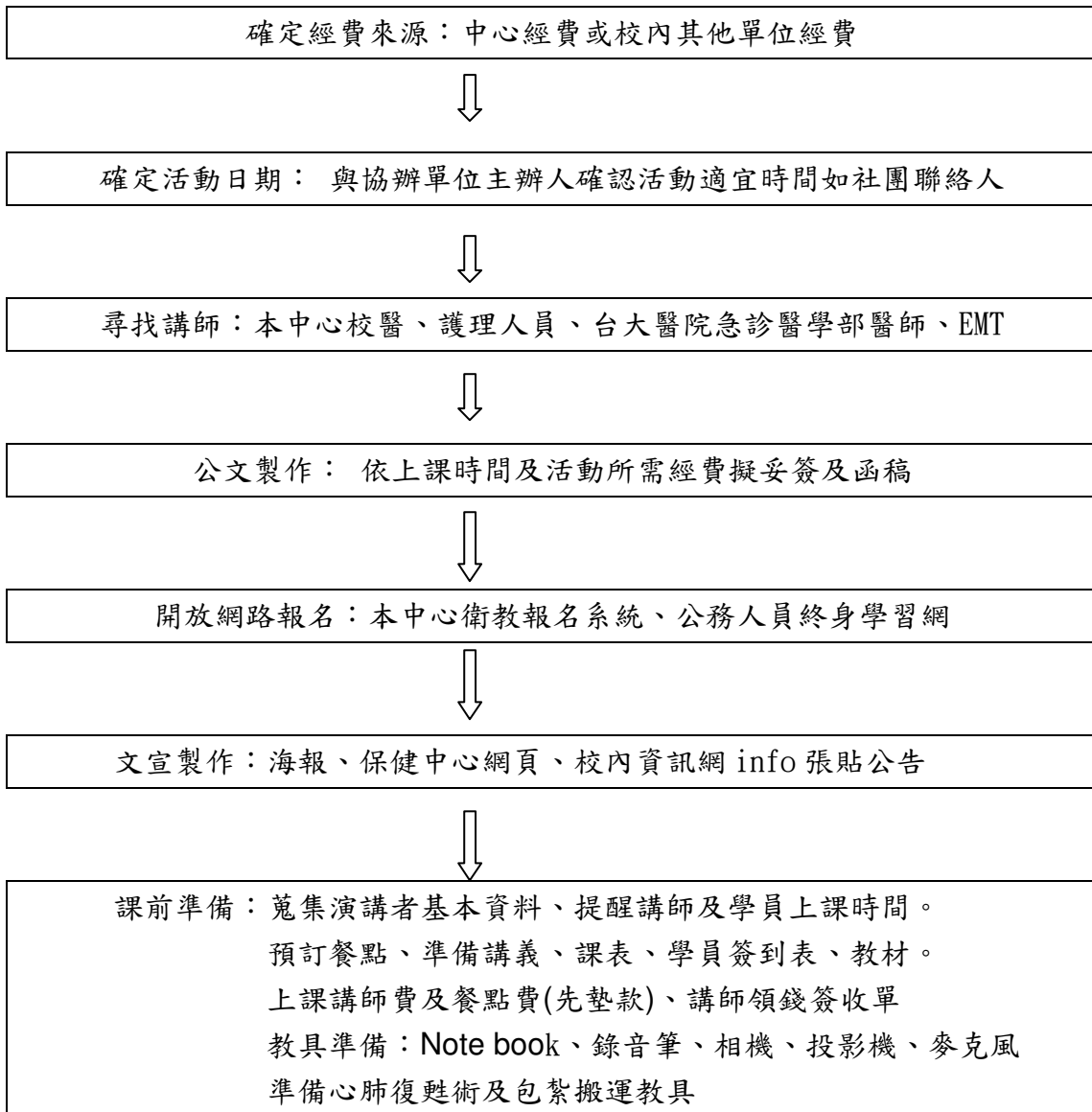
營養教育活動作業流程圖





附件 4

台大保健中心急救訓練活動前籌備流程表



附件 5

