

## 課外組規劃期會議記錄

壹、

會議時間：96年7月10日（星期二）下午3時30分

會議地點：課外活動組主任辦公室

主 席：杜主任保瑞

紀 錄：馮文慧

出席者：高麗華、宋榮娥、周玉霞、陳音言、馮文慧

報告事項：

學務處於下週召開精實計畫診斷會報，本組將由高麗華報告，報告重點在於找出尚須努力改進的問題，但亦可將過去已有成效之項目提出報告，本組精實方案的診斷報告分三項：

一、近期精實成果：

1. 辦公室格局變更。
2. 全組業務分配計點制。
3. 組會召開制度化。
4. 課外組網頁更新。
5. 工讀生業務改革。

二、外部診斷報告。

三、內部診斷報告：

1. 本組經費控管制度化。
2. 海報管理系統E化。
3. 本組網頁空間擴充。
4. 公文E化作業。
5. 活動墊款檢討。

以上各項請高麗華做出報告檔案，這幾天內完成。

貳、

會議時間：96年7月31日（星期二）上午9時00分

會議地點：課外活動組會議室

主 席：周玉霞

紀 錄：林俐君

出席者：杜保瑞主任、高麗華、韋樹仁、周玉霞、廖天威、林俐君

出差者：陳音言、宋榮娥

請假者：馮文慧

報告事項：

請同仁將自己的業務做精實規劃，業務規劃包括：

1. 社團評鑑。
2. 新生入學指導訓練（新生手冊）。
3. 社團負責人研習會。
4. 海報管理。
5. 外校學生及單位參訪（社團導覽）。
6. 社團電腦管理系統管理及課外組e化業務（提醒建置台大人護照）。
7. 課外活動組網頁管理。
8. 服務學習課程—執行小組會議、社團申請開課、出版刊物等。
9. 服務學習課程—網管、成果展、學生執委、TA培訓等。
10. 寒、暑假社會服務隊（行前講習專案、授旗典禮、急救證照訓練）；  
社會服務隊平時服務；社團服務隊滿意度調整。
11. 社會服務隊聯合成果展。
12. 主辦國際營隊。
13. 配合辦理國際學生活動（送學生出國參加國際活動、送學生到大陸  
參加各大學舉辦的生活營隊、協助學生社團國際交流）。
14. 合辦送學生到大陸姐妹校作學術交流活動（大陸各大學開設文化財  
經學習課程，由本校學生前往參加）。
15. 藝術季系列活動（含藝術季服務三）。
16. 醉月湖音樂會。

下次組會請記得邀請學務處宜之顧問參加，並針對精實規劃項目再做個別研究。